

Додаток 1
до рішення виконкому
Слобожанської селищної ради
від 19.06.2019 № 315

**Склад
комісії з надання практичної допомоги
щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року
та до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років**

- | | | |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | ШЕРЕМЕТ
Микола Олександрович | - голова комісії, начальник гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради; |
| 2. | ВАРІЧ
Ігор Миколайович | - член комісії, начальник Дніпровського районного управління ГУ Держспоживслужби в Дніпровській області (за згодою); |
| 3. | ДЕЙНЕКО
Олександр Володимирович | - член комісії, начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та мобілізаційної роботи Слобожанської селищної ради; |
| 4. | МАЗУР
Олег Михайлович | - член комісії, заступник начальника відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, інфраструктури та охорони навколишнього середовища Слобожанської селищної ради; |
| 5. | РАШЕВСЬКИЙ
Сергій Павлович | - член комісії, головний інспектор Дніпровського районного сектору ГУ ДСНС України в Дніпропетровській області (за згодою); |
| 6. | СИПАЛО
Тарас Петрович | - член комісії, інспектор гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради. |

Секретар селищної ради (виконкому)

Л.Лагода

Додаток 2
до рішення виконкому
Слобожанської селищної ради
від 19.06.2019 № 315

ЗАХОДИ
щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року
та до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	У межах затверджених бюджетних асигнувань на функціонування освітніх закладів на 2019 рік провести ремонтно-відновлювальні роботи, поточні та капітальні ремонти приміщень і споруд закладів освіти.	керівники закладів	до 26.08.2019
2.	З метою забезпечення життєдіяльності учасників освітнього процесу створити комісії та здійснити перевірку готовності освітніх закладів до нового навчального року за участю представників відповідних служб.	керівники закладів	до 15.08.2019
3.	Затвердити схеми маршрутів підвозу здобувачів освіти до місць навчання та у зворотньому напрямку.	керівники закладів	до 26.08.2019
4.	Провести ревізію водозабезпечення та водопостачання з метою усунення самовиливу води. За необхідністю здійснити заміну запірної арматури, кранів, вентилів, тощо.	керівники закладів	до 01.09.2019
5.	Підготувати машини та механізми до роботи в умовах понижених температур, відремонтувати, за необхідності, обладнання електроустановок, устаткування теплових установок та мереж у необхідних обсягах.	керівники закладів	до 01.09.2019
6.	Укомплектувати котельні аварійним запасом обладнання, запасних частин та матеріалів, засобами захисту.	керівники закладів	до 30.09.2019
7.	Провести перевірку технічного стану дахів, фундаментів, підземних трас систем опалювання та водопостачання. Усунути виявлені недоліки.	керівники закладів	до 01.09.2019
8.	Виконувати регламентні роботи по випробуванню теплопроводів для визначення фактичних втрат тепла через витоки та теплову ізоляцію.	керівники закладів	згідно нормативів
9.	Виконувати регламентні та режимно-налагоджувальні роботи газового обладнання, газорозподільчих пунктів КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 1 «Червона шапочка» Слобожанської селищної ради», КЗ «Дошкільний навчальний заклад ясла-садок загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради», КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 4 «Дивосвіт» Слобожанської селищної ради», КЗ «Слобожанська загальноосвітня школа I ступеня №2 Слобожанської селищної ради».	керівники закладів	згідно нормативів

10.	Забезпечити контроль за дотриманням лімітів споживання енергоносіїв.	керівники закладів	
11.	Забезпечити виховання ощадливого ставлення до використання паливно-енергетичних ресурсів шляхом навчання та широкої популяризації, пропаганди економічних, екологічних переваг енергозбереження серед здобувачів освіти	керівники закладів	постійно
12.	Проводити постійний моніторинг енергозбереження та енергоспоживання, ефективності впровадження заходів з енергозбереження.	гуманітарний відділ, керівники закладів	постійно
13.	Застосовувати адміністративні та матеріальні засоби впливу за марнотратне витрачання палива та енергії внаслідок безгосподарної або некомпетентної діяльності відповідальних осіб.	гуманітарний відділ, керівники закладів	постійно
14.	Здійснювати щоденний контроль за енерго-теплоспоживанням, дані заносити в енергетичні паспорти (оформити до 01.09.2019).	керівники закладів	постійно
15.	При здійсненні зазначених заходів неухильно дотримуватися техніки безпеки та пожежної безпеки.	гуманітарний відділ, керівники закладів	постійно
16.	Узгодити спільний план дій щодо забезпечення функціонування інженерних мереж на об'єктах бюджетної сфери на випадок повного припинення (часткового обмеження) постачання електричної енергії та природного газу.	керівники закладів	постійно

Секретар селищної ради (виконкому)

Л.Лагода